



Państwowe Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie
ul. Grzybowska 80/82
00-044 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy KZGW/KS/38/2020

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa, woj. mazowieckie, NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 30 000 euro, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: **Opracowanie koncepcji i harmonogramu działań z zakresu komunikacji społecznej wspierających proces inwestycyjny zadania pn. „Budowa stopnia wodnego na Wiśle poniżej Włocławka”.**

2. Termin realizacji zamówienia: 42 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Osoby wskazane do kontaktu:
Małgorzata Górnik-Ziemkowska, e-mail: malgorzata.gornik-ziemkowska@wody.gov.pl, tel. (22) 37 53 790
4. Kryteria wyboru ofert:
 - a) Cena – 60 %
 - b) Doświadczenie – 40 %
5. Opis sposobu oceny ofert. Ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone. Suma punktów oferenta będzie liczona zgodnie ze wzorem:

P – łączna liczba punktów
D – doświadczenie oferenta
C – cena oferty

$$P = D + C$$

- 1) Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 4 a) poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:
$$P_c = (C_n : C_b) \times 60$$
gdzie:
C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
C_b – cena brutto oferty badanej.
Oferent może otrzymać maksymalnie 60 punktów w kryterium cena.
- 2) Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 4 b) poprzez przyznanie punktów za doświadczenie wykonawcy w następujący sposób:
Podczas oceny, oferenci mogą otrzymać do 40 punktów, po 10 punktów za każdą dodatkowo wykazaną koncepcję lub program działań na komunikację, ponad minimalną określoną w pkt 7 zapytania, tj. trzy koncepcje lub programy działań na komunikację. W przypadku wykazania 4 lub więcej koncepcji lub programów działań na komunikację zamawiający otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 40.
W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Wykonawca, który chce uzyskać punkty w tym kryterium składa wraz z ofertą wykaz usług, o których mowa powyżej, zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 pkt 1 do zapytania ofertowego.

Wykonawca w wykazie usług, nie będzie mógł posłużyć się tymi samymi usługami, którymi posłuży się w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 7 1) Zapytania ofertowego.

6. Zakres zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie doświadczenia i potencjału kadrowego:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 3 usługi obejmujące przygotowanie lub opracowanie koncepcji lub program działań na komunikację.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7 1):

Wykaz zrealizowanych usług, o których mowa w pkt 7 powyżej, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów na rzecz których były wykonywane – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 pkt 2 do Zapytania ofertowego oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

- 2) wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje lub przy realizacji zamówienia będzie dysponował zespołem, który skieruje do realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, w skład którego wchodzić będą specjaliści posiadający wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia, w tym co najmniej osoby o następującym doświadczeniu, wykształceniu i kwalifikacjach (wszystkie wymagania dla osób na danym stanowisku muszą być spełnione łącznie):

Specjalista ds. komunikacji/PR – minimum 3 osoby posiadające następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- wykształcenie wyższe;
- 5 lat doświadczenia w obszarze komunikacji społecznej;
- w tym minimum 3 lata doświadczenia przy realizacji zadań związanych z komunikacją społeczną/Public Relations w przygotowaniu i realizacji inwestycji infrastrukturalnych celu publicznego (w obszarze Natura2000): budowaniu planów komunikacyjnych, realizacji działań konsultacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych oraz działań skierowanych do władz lokalnych, ogólnopolskich i europejskich;

W powyższym wykazie wskazano minimalną liczbę osób przewidzianych do realizacji zamówienia. Jeśli Wykonawca stwierdzi taką potrzebę, zatrudni większą liczbę poszczególnych specjalistów przy realizacji zamówienia, mając na uwadze termin realizacji i zakres prac. Wykonawca zobowiązany będzie podać Zamawiającemu wykaz wszystkich osób realizujących prace w ramach zamówienia. Żadna z osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie może pełnić więcej niż jednej z ról, zdefiniowanych przez Zamawiającego stanowiskiem w projekcie. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zamian w składzie osobowym Zespołu wyłącznie

w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych rozumianych jako zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia nawet przy zachowaniu należytej staranności np. nieszczęśliwy wypadek powodujący niezdolność do pracy, choroba, śmierć. Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu wykonującego zamówienie, w stosunku do wykazanego w ofercie, są możliwe jedynie pod warunkiem zachowania wymogów dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy określonych w Zapytaniu ofertowym oraz po wcześniejszym, pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o konieczności zmiany w składzie osobowym Zespołu wykonującego zamówienie, wraz z przekazaniem kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia wskazane w Zapytaniu ofertowym, nowo wskazanych osób.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7 2):

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

8. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
9. Opis sposobu obliczenia ceny: W formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego, należy podać ryczałtową cenę netto za wykonanie całego zamówienia. Następnie do ceny netto za realizację całego zamówienia należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki. Cena brutto za (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia stanowić będzie cenę oferty.
10. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
 - 10.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Dokumenty składające się na ofertę, również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do Zapytania Ofertowego wzorach, muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Oferta może stanowić skan dokumentów podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
 - 10.2 Na ofertę składa się:
 - 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy,
 - 2) Wykaz usług zgodny w treści z Załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego wraz z dowodami, iż usługi były wykonane lub są wykonywane prawidłowo.
 - 3) Wykaz osób zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do Zapytania ofertowego.
 - 4) dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania umowy.
11. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy
12. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy przesłać do Zamawiającego do dnia **11 marca 2020 r., do godziny 12:00, na adres e-mail: malgorzata.gornik-ziemkowska@wody.gov.pl**
13. Termin związania ofertą: Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
14. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.
 - 14.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na usługę dostępu do platformy zakupowej dla Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej i 11 Oddziałów Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej, nr postępowania KZGW/KS/38/2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 14.2 posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 14.3 nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa]*.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty,
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz usług,
4. Załącznik Nr 4 – Wykaz osób,
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.